

Life Sciences und Facility Management

Information Praxissemester für Bachelorstudiengang in Facility Management

Anja Fuchs-Barbana

Koordination Praxissemester IFM

Ziel des Praxissemesters

Im Praktikum sollen die Studierenden das theoretisch erlernte Wissen und Können in die Praxis umsetzen und überprüfen. Die Studierenden erhalten Einblick in die Arbeitswelt als Facility Managerin / als Facility Manager und sammeln erste Erfahrungen im Berufsalltag.

Der Praktikumsauftrag der Studierenden ist durch das Berufsprofil sowie betriebliche und persönliche Zielsetzungen definiert. Sie sind bestrebt, diese zu erreichen oder situationsbedingte Korrekturen vorzunehmen.

Kurzinformationen

Weitere Informationen siehe Link ‚Leitfaden Praxissemester‘

- Dauer des Praktikums: mind. 5 Monate zu 100 Prozent, ab März bis September (innerhalb der KW 10 – KW 36)
- Das Praxissemester wird umrahmt von drei Themenblockwochen an der ZHAW. Aus diesem Grund kann das Praktikum frühestens ab KW 10 starten und muss spätestens am Ende der KW 36 abgeschlossen sein.
- Richtlohn CHF 2300.00 pro Monat
- Anstellungsbedingungen gemässe Gepflogenheit des Unternehmens
- Befristete Anstellung, kündbar gemäss dem Arbeitsvertrag
- Definierte Praxisbetreuung seitens der Unternehmung
- Betreuung seitens der ZHAW durch zugeweilte Dozentin / zugeweilten Dozenten

Einsatzgebiete der Studierenden

Diese Aufzählung ist nicht abschliessend. Sie dient lediglich als Hinweis.

- Kaufmännisches Gebäudemanagement
- Flächenmanagement
- Bauliches Gebäudemanagement
- Technisches Gebäudemanagement
- Reinigungsmanagement
- Sicherheitsmanagement
- Management der administrativen Dienste
- Transportmanagement / Logistik
- Verpflegungsmanagement
- Eventmanagement
- Textilmanagement

Mögliche Tätigkeiten im Praktikum

Diese Aufzählung ist nicht abschliessend. Sie dient lediglich als Hinweis.

- Unterstützung bei der Erarbeitung von Konzepten (Hygienekonzept, Reinigungskonzept, Nutzungs- und Umnutzungskonzept, QMS, usw.)
- Personalschulungen / -instruktionen, Erstellung von Schulungsunterlagen
- Einführung neuer Geräte oder Abläufe
- Projektmitarbeit oder Projektverantwortung für kleinere Projekte
- Ferienablös und Stellvertretung für die erste Führungsstufe
- Erhebungen aller Art (Gebäudeautomation, Raumnutzung, Flächenmanagement, Kundenzufriedenheit, usw.)
- Erarbeitung von Messinstrumenten zur Analyse
- Inhaltliche und administrative Unterstützung bei Vertragserstellungen
- Anlassorganisation

Praktikum – ein wichtiger Ausbildungsbestandteil

Das Praxissemester ist ein wichtiger Bestandteil der Ausbildung zur Facility Managerin / zum Facility Manager des Bachelor-Studiengangs. Dem Institut für Facility Management ist es wichtig, den Studierenden geeignete, lehrreiche und vielseitige Ausbildungsplätze zur Auswahl anbieten zu können.

Zu diesem Zweck schreibt das IFM jährlich über 300 Betriebe an und erhebt aktuelle Praktikumsplätze für das Folgejahr.

Ablauf

Praxis-semester FM	Ablauf / Aktionen
KW 28 - 42	Erhebung der Praktikumsplätze Eingabe Online-Praxismarkt
ab KW 44	Die Studierenden bewerben sich
KW 45-51	Bewerbung + Individuelle Vorstellungsgespräche Individuelle Arbeitsvereinbarung zwischen den Betrieben und den Studierenden
KW 10	Praktikumsbeginn, individuell
April / Mai	Besuch der Betreuungsperson vor Ort
KW 30-35	Praktikumsende, individuell

Stellenausschreibung und Bedingungen

Über 300 Unternehmen haben dieses Angebot in der Vergangenheit bereits genutzt und dabei positive Erfahrungen mit unseren Studierenden gemacht. Engagieren Sie sich heute noch für einen Praktikumsplatz in Ihrem Betrieb und profitieren Sie von dieser Win-Win-Situation.

Folgende Voraussetzungen bestehen um ein Praktikum anbieten zu können:

- Das Praktikum ist im Fachgebiet FM angesiedelt und es sind genügend Aufgaben für einen Praktikanten/eine Praktikantin vorhanden.
- Die vorgesetzte Person hat einen Hochschulabschluss, Praxiserfahrung im FM und mind. vier Jahre Führungserfahrung.

Herzlichen Dank für Ihr Interesse!

Sind Sie interessiert in Ihrem Betrieb eine Praktikumsstelle anzubieten? Dann füllen Sie das [Web-Formular](#) aus oder kontaktieren Sie uns direkt unter Praxismarkt.ifm@zhaw.ch. Sie erhalten so bald als möglich eine Rückmeldung.

Es würde uns freuen, Sie als neuen Praktikumpartner begrüßen zu dürfen.

Freundliche Grüsse

Anja Fuchs, Koordinatorin Praxissemester IFM, ZHAW