

Informatik-Grundlagen - alle Studienrichtungen

Hard- und Software-Voraussetzungen für das Studium an der ZHAW Wädenswil:

Für Ihr Studium an der ZHAW in Wädenswil sind Sie ab dem ersten Tag auf ein Notebook angewiesen.

Hardware

- Aktuelles Windows-Notebook irgendeiner Marke oder irgendein aktuelles Apple MacBook Modell. Ihr Notebook sollte nicht älter als 5 Jahre sein.
- W-LAN unbedingt notwendig

Betriebssystem

- Windows 10 oder macOS ab Version 10.14 (Mojave)
Windows 10 kann ab der ersten Studienwoche **kostenlos** bezogen werden. Für macOS wird das Einrichten einer virtuellen Windows Maschine mit VirtualBox empfohlen.
- Aktuelle Updates sind installiert
- Andere Betriebssysteme (iPadOS, Linux, Chromebook) sind für den Unterricht ungeeignet und werden nicht unterstützt

Empfehlenswert

- Maus
- 32 GB USB-Speicher-Stick
- Notebook: 16 GB RAM, 500 GB SSD

Software

- MS Defender (in Windows 10 eingebaut)
- Zusätzliche Security Packs und Firewalls sind unnötig, meist sogar hinderlich
- Microsoft Office Professional 365
Die Office-Software kann während des Studiums ab der ersten Studienwoche **kostenlos** bezogen werden.

Notebook einrichten an der ZHAW in Wädenswil

In der ersten Unterrichtswoche (Startwoche) richten Sie Ihr Notebook selbständig mit Unterstützung von Informatik-Fachleuten ZHAW-tauglich ein. Dazu gehören der Zugang zum W-LAN der ZHAW Wädenswil, die Konfiguration der Computer-Sicherheit bezüglich Viren, Ihr ZHAW-eMail-Konto, der Zugang zur eLearning-Plattform der ZHAW sowie der Bezug und die Installation der Office-Software.

Vorausgesetztes Basis-Wissen und –Können

	Sie können
Betriebssystem Windows oder macOS	<ul style="list-style-type: none">• mit Tastatur und Maus /Touchpad Programme und Fenster öffnen, verschieben, vergrössern, verkleinern, anordnen, schliessen und beenden• mit dem Explorer (Windows) / Finder (macOS) Ordner und Dateien anlegen, kopieren, verschieben, löschen, umbenennen, suchen und wieder finden• mit dem Browser eine WebSite öffnen, betrachten, darin navigieren, sie aktualisieren, den Links folgen• aus dem Internet Inhalte auf Ihren lokalen Rechner kopieren, Dateien herunterladen• Programme installieren
Textverarbeitung MS Word	<ul style="list-style-type: none">• neue Dokumente erstellen, benennen und speichern, bestehende Dokumente öffnen und bearbeiten• Text eingeben und formatieren• Text ausschneiden, kopieren und einfügen• Absätze formatieren• Seite einrichten und Dokument drucken• Texte suchen und ersetzen• unsichtbare Zeichen (¶) ein- und ausschalten
Tabellenkalkulation MS Excel	<ul style="list-style-type: none">• neue Arbeitsmappen erstellen, benennen und speichern, bestehende Arbeitsmappen öffnen und bearbeiten• Arbeitsblätter einfügen, benennen und löschen• Zellen mit Texten, Zahlen, Datums- und Zeitwerten bearbeiten und formatieren• Zellen und Zellbereiche ausschneiden, kopieren und einfügen• Formeln mit den Grundrechenoperationen eingeben• Formeln mit Prozentrechnungen anwenden• absolute und relative Zellbezüge unterscheiden und einsetzen
Empfehlenswert	<ul style="list-style-type: none">• Zehnfingersystem (Gratis-Software und Lernprogramme finden Sie im Internet)• Internet-Anschluss zu Hause